

Scuola Territoriale *Franco Antonelli*
per l'esercizio dell'attività di difesa nel processo penale

Buone pratiche per gli iscritti alla Scuola

1) Puntualità: gli incontri della Scuola, salvo il primo, iniziano alle ore 15.30 e terminano alle ore 18.30. Sarà cura dell'iscritto documentare la propria presenza, mediante la sottoscrizione nell'apposito elenco prima dell'inizio dell'incontro ed al termine di questo.

In caso di ritardo, così come in caso di uscita anticipata, l'iscritto avrà cura di indicare, appena arrivato (quindi a lezione già iniziata) e prima di andarsene, all'atto della sottoscrizione, l'orario effettivo di ingresso e di uscita.

Qualora l'ingresso sia avvenuto dopo mezz'ora dall'inizio dell'incontro, ovvero qualora l'uscita sia avvenuta prima di mezz'ora dal termine dell'incontro, verrà conteggiata un'ora di assenza.

2) Assenze: il candidato potrà sostenere l'esame finale soltanto in caso di partecipazione ad almeno l'80% delle lezioni del corso, ossia 12 lezioni del primo anno e 12 lezioni del secondo anno. Qualora l'iscritto abbia maturato più di 18 ore di assenza, equivalenti a sei incontri **nel biennio**, non potrà sostenere il colloquio di verifica, a prescindere dai motivi della mancata presenza. Si precisa che per ciascuna annualità non sono ammesse più di tre assenze.

3) Calendario degli incontri: il programma della Scuola, in ragione degli impegni professionali dei relatori, potrà subire variazioni nel corso del biennio. Sarà cura di ciascun iscritto verificare, nell'apposita sezione del sito della Camera Penale di Padova (www.camerapenalepd.it), la presenza di eventuali avvisi di cambiamento del programma.

4) Partecipazione attiva agli incontri: il corso è improntato ad un taglio prevalentemente pratico, implicando anche la disamina di casi concreti, allo scopo di stimolare gli interventi dei presenti e un maggiore dialogo con i relatori. Al fine di una proficua partecipazione alla Scuola, sarà cura dell'iscritto verificare, nell'apposita sezione del sito della Camera Penale di Padova (www.camerapenalepd.it), la presenza di **materiale fornito** anticipatamente dai relatori, oggetto di discussione nel corso degli incontri.

5) Comunicazioni con la segreteria: si segnala che l'UNICO indirizzo mail per conferire con la Segreteria della Scuola è il seguente:

paolaporzio@msn.com. Non si otterrà pertanto risposta inviando richieste o comunicazioni ad indirizzi mail diversi da quello appena indicato.

6) Contributo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati: Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati ha deliberato di contribuire con € 250,00 ad ogni partecipante alla scuola iscritto all'Ordine degli Avvocati di Padova che dimostri di aver seguito con profitto il biennio del corso. Con profitto si intende che l'iscritto alla Scuola non deve aver superato il numero massimo di assenze che, si ribadisce, è di tre per ciascuna annualità.

La somma potrà essere richiesta e verrà pertanto corrisposta solamente al termine del corso biennale, dopo che l'istante avrà fornito prova di aver proficuamente frequentato la scuola stessa.

La somma stanziata dall'Ordine degli Avvocati viene contenuta nel limite massimo di euro, 7.500 per anno solare (15.000 euro a biennio essendo il corso biennale come previsto per legge). Nel caso in cui tale massimo stanziamento non sia sufficiente a fronte del numero delle richieste di rimborso, la somma complessivamente stanziata verrà ripartita tra gli aventi diritto.

7) Crediti formativi: la relativa attestazione dovrà essere richiesta, al termine di ciascuna annualità, alla Responsabile della Scuola Avv. Paola Rubini al seguente indirizzo mail: paolarubini@ghedinilongo.it